



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE
CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONE (048) 3721-7428
E-mail: proex@contato.ufsc.br

Memorando Circular nº 04/2017/PROEX

Florianópolis, 27 de março de 2017.

Aos Diretores de Centro de Ensino, Chefes de Departamentos, Coordenadores de Extensão de Centros de Ensino, Coordenadores de Extensão dos Departamentos e Coordenadores de Projetos Contemplados no Edital PROBOLSAS 2017

Assunto: Informações transição de projetos contemplados no Edital PROBOLSAS 2017 - NOTES - SIGPEX

1. Uma vez que o sistema NOTES foi fechado para inclusão de novos projetos em 16 de novembro de 2016, devido a implementação do SIGPEX, informamos que a partir de 14 de março de 2017, o NOTES foi fechado também para revisão, estando disponível apenas para relatório final.
2. Por este motivo, a Pró-Reitoria de Extensão recomenda a todos os coordenadores dos projetos contemplados no Edital PROBOLSAS 2017 que encerrem seus projetos no NOTES e façam um novo registro no SIGPEX, usando o roteiro que segue.
3. Solicitamos a colaboração de todos os coordenadores de extensão para que o processo ocorra com rapidez e eficiência.

Procedimento para fazer transição de projetos contemplados no Edital

PROBOLSAS 2017 - NOTES/SIGPEX:

- i. Elaborar de um relatório final no NOTES, indicando no relatório que o projeto está sendo encerrado apenas por finalização do uso do sistema NOTES.
- ii. Solicitar a aprovação do coordenador de extensão do departamento.
- iii. Fazer um pdf do relatório final do NOTES aprovado.
- iv. No mesmo dia, registrar no SIGPEX (sem deixar espaço entre as datas de finalização e reinício) um novo projeto. Indicar no SIGPEX que o novo projeto é uma continuação do projeto NOTES número "xxx", título "xxx" (exatamente o título aprovado no Edital PROBOLSAS 2017).
- v. Anexar o pdf do NOTES do projeto anterior no SIGPEX.
- vi. Solicitar a aprovação do coordenador de extensão do departamento (que deve conferir se os dois projetos são idênticos).
- vii. Informar oficialmente à PROEX sobre a alteração de registro, fornecendo o novo número do projeto, quando os documentos para implementação da bolsa forem solicitados.

Atenciosamente,



Graziela De Luca Canto
Diretora do Departamento de Extensão
PROEX/UFSC
Siape 1159754